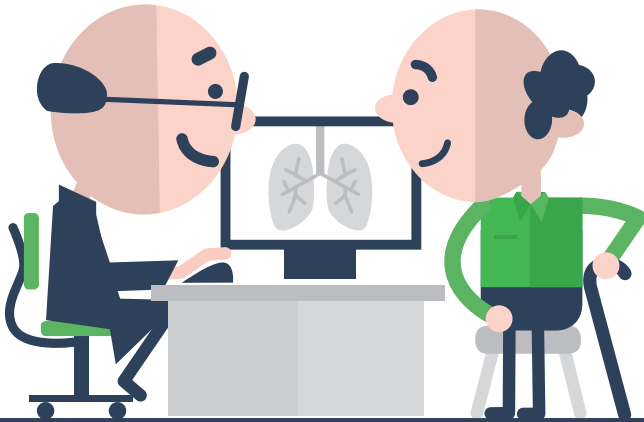


# medcom



## FORLØBSPLAN FOR KOL

Sådan kommer du i gang

# I GANG MED FORLØBSPLANER

Der er udviklet et nyt modul i lægepraksissystemerne, som understøtter arbejdsgangen med at udarbejde forløbsplaner for KOL-patienter.

I denne vejledning kan du læse om, hvordan du kommer i gang med at anvende forløbsplaner, samt lidt om, hvad det nye modul til forløbsplaner indeholder. Du kan finde yderligere vejledning hos din lægesystemleverandør, samt benytte de links til support og videovejledning du finder bag på denne folder.

## 1. Aktivér forløbsplanerne i dit lægepraksissystem og få sikret at data i dit lægepraksissystem er valide

Når du aktiverer forløbsplanerne, sker der en synkronisering af KOL-patienternes data til forløbsplansdata-basen i dit lægepraksissystem. Dette kan tage lidt tid, og vi anbefaler derfor, at aktiveringen sker efter klinikens åbningstid. Se i vejledningen fra din systemleverandør, hvordan du aktiverer forløbsplanerne.

De data, som indgår i KOL-forløbsplanen kan du se på [www.kiap.dk](http://www.kiap.dk) under "Forløbsplaner".

Patientværdier, som ikke er valide eller ikke er forsynet med de korrekte IUPAC-koder i dit laboratoriekort, vil ikke blive synkroniseret. For at forløbsplanen kan blive så komplet som muligt, er det derfor vigtigt, at dine data bliver registreret rigtigt i dit laboratoriekort og så vidt muligt bliver rettet.

Lægepraksissystemet giver dig mulighed for at lave en analyse af de data, som indgår i KOL-forløbsplanen, så du

har mulighed for at rette dem. Se i vejledningen fra dit lægesystem, hvordan analysen aktiveres.

## 2. Indgå databehandleraftale med KiAP

For at patienten – ingen andre – skal kunne se forløbsplanen, skal den sendes til KiAP, når den er udarbejdet. Derfor skal der være en databehandleraftale.

KiAP bearbejder og fremlægger patientens data for patienten på hjemmesiden [www.forlobsplan.dk](http://www.forlobsplan.dk), hvor der også er artikler og videoer, der understøtter forløbsplanen.

Du finder databehandleraftalen på [www.kiap.dk](http://www.kiap.dk)

1. Log på med din digitale signatur
2. Find databehandleraftalen
3. Læs databehandleraftalen igennem og acceptér.

Hvis du ikke kan finde databehandleraftalen på KiAP's hjemmeside, efter du er logget ind med NemID, så kontakt KiAP support på tlf. 6550 4550.

### 3. Tilrettelæg klinikken arbejds gange med forløbsplaner

Der er 2 nye funktioner i dit lægesystem, som understøtter udarbejdelsen af patientens forløbsplan.

Disse funktioner er **Patientoverblikket** og **Indtastningsformularen** til forløbsplanen. Hvordan funktionerne anvendes i jeres praksis, og hvem der gør hvad, kan I selv vurdere. I det følgende gives en beskrivelse af funktionerne og forslag til hvordan de kan anvendes i praksis.

## PATIENTOVERBLIKKET (KOL-OVERSIGTEN)

KOL-oversigten viser samtlige KOL-patienter fremsøgt i dit lægepraksissystem. Hvis du ikke kan finde den, så spørg supportten hos din leverandør.

Ydemr. 999999 MSP Forløbsplaner Aktivering

Oversigt Samtykke Statistik

Aktuelle KOL patienter (R95 inden for sidste 3 år) Mulige KOL patienter (R95 over 3+ år siden) Frasorteret

Antal KOL patienter i praksis: 55

Aktuelle KOL patienter (R95: 0-3 år) Print Download CSV

Navn	Cpr	Seneste Konsultation	Seneste R95	FEV1	FEV1%	MRC	Exac	GOLD	BMI	Rygestatus	Forløbsplan udfyldt	Pt. har ikke KOL	Pt. ikke i praksis	Seneste Årskontrol
Torre Mosebryggelsen	010490-9989	13-12-2016	13-12-2016	1.0	26	2	0	A	26		27-11-2017	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13-12-2016
Lonni Lauridsen	020160-9996	13-12-2016	13-12-2016	1.1	31	2	0	A	27	D	22-03-2018	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Else Lauridsen	020191-9990	13-12-2016	13-12-2016									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Silje June Mosebryggelsen	050688-9996	13-12-2016	13-12-2016	1.6	43	1	2	C	24	D	20-10-2017	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13-12-2016
Anders Jensen	310397-9995	13-12-2016	13-12-2016	2.4	50					O	06-10-2017	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## OVERSIGT

Patienterne er delt op i tre grupper:

- Aktuelle KOL patienter (alle patienter fra praksis, der har fået en R95 diagnose de seneste 3 år)
- Mulige KOL patienter (patienter, som har fået en R95 diagnose for mere end tre år siden)
- Frasorteret (patienter, hvor der i oversigten er markeret "Pt. har ikke KOL" eller "Pt. ikke i praksis")

Det er de nyeste værdier fra dit laboratoriekort, der vises i oversigten. Har du oprettet en ny plan og registreret en ny værdi (fx en FEV1) i forløbsplansformularen, vil denne værdi blive sendt tilbage til dit laboratoriekort og også blive vist i oversigten.

Du kan sortere i oversigten ved at klikke på kolonneoverskrifterne og vende sorteringen ved at klikke igen. Det kan du bruge til at få overblik over alle KOL patienter i praksis og hvordan det går med dem.

Hvis du skal indkalde patienter, kan det være en fordel at sortere årskontrol-kolonnen, så du starter med at indkalde dem, der mangler at få lavet årskontrol for KOL, eller hvor det er over 1 år siden, de sidst fik lavet en årskontrol for KOL. Datoen for årskontrol bliver skrevet med rødt, hvis det er over 1 år siden de sidst var til årskontrol i din praksis.

Det er muligt at indkalde patienter med brev via patientoverblikket. Der vil være et afkrydsningsfelt ved siden af datoen for årskontrol. Sætter du flueben i denne, kan du se at fanen "Indkaldelsesbrev" skifter farve. Har du markeret en eller flere patienter og klikker på "Indkaldelsesbrev"-knappen, vil du åbne en ny side med printvenlige breve til de markerede patienter, som du ønsker at indkalde. Hvis du ønsker at indkalde patienterne via sms og mail skal det ske på vanlig vis fra lægepraksissystemet.

I felterne "Pt. har ikke KOL" og "Pt. ikke i praksis" kan du sætte flueben, hvilket flytter patienterne til Frasorteret-fanebladet.

Hvis en patient ved en fejl har fået en KOL diagnose og skal fjernes helt fra oversigten, skal KOL diagnosen slettes i patientens journal.

Hvis en patient der har skiftet læge, eller af anden årsag ikke længere er tilknyttet praksis, ønskes fjernet helt fra oversigten, skal patientens oplysninger opdateres på patientens stamdata.

## SAMTYKKE

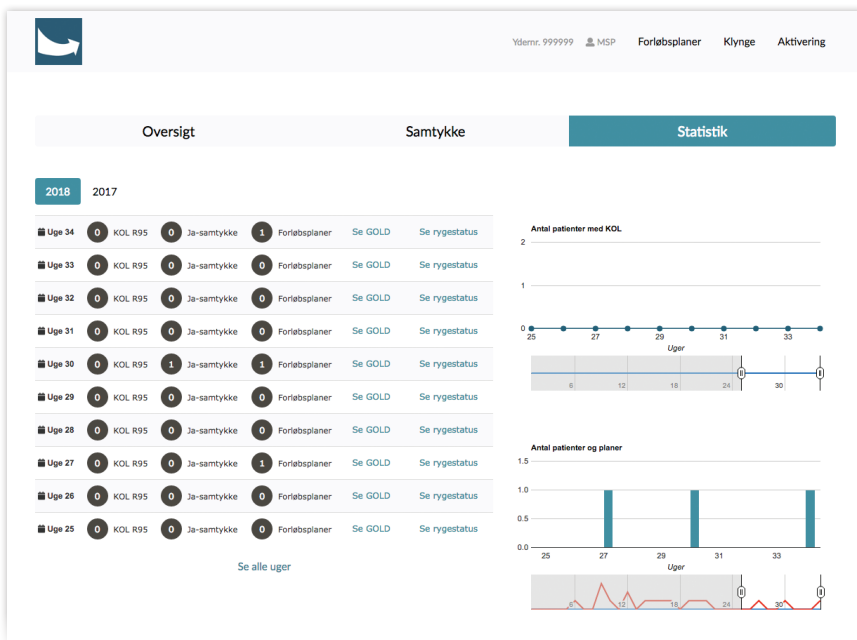
Oversigt over alle klinikens KOL-patienter med angivelse af om patienten har givet samtykke. Patienten kan altid trække sit samtykke tilbage.

Navn	Or	Samtykke	Dato
Tina Madsbyggeren	02040-9999	Patient har givet samtykke	28-07-2018
Linn Lauridsen	02010-9999	Patient har givet samtykke	09-12-2017
Ella Lauridsen	02010-9999	Patient har givet samtykke	30-12-2016
Silje June Hestryggeren	02060-9999	Patient har givet samtykke	20-12-2016
Anders Jensen	21030-9999	Patient har ikke givet samtykke	06-10-2017
Ella Lauridsen	02010-9999	Patient har givet samtykke	18-01-2017
Rasmus Lauridsen	02040-9999	Patient har givet samtykke	05-02-2018
Ella Lauridsen	02010-9999	Patient har givet samtykke	06-08-2017
Silje June Hestryggeren	02060-9999	Patient har givet samtykke	20-12-2016
Ella Lauridsen	02010-9999	Patient har givet samtykke	24-08-2017
Tina Madsbyggeren	02040-9999	Patient har givet samtykke	28-10-2017
Ella Lauridsen	02010-9999	Patient har givet samtykke	29-01-2017
Ella Lauridsen	02010-9999	Patient har givet samtykke	28-08-2017
Ella Lauridsen	02010-9999	Patient har ikke givet samtykke	06-10-2017

## STATISTIK

Her er en oversigt med de seneste 10 ugers R95 diagnoser givet i praksis, ja til samtykke og antal forløbsplaner. "Antal patienter med KOL" viser, hvor mange patienter, der har fået en R95 diagnose, opdelt i uger. "Antal patienter og planer" viser, hvor mange patienter, der har fået

en R95 diagnose og hvor mange forløbsplaner der er lavet på ugebasis. Ved tryk på "Se GOLD" og "Se rygestatus" vises antal registreringer af disse. Der kan ændres tidsinterval på graferne ved at trække i markørerne i siderne.



## FORLØBSPLANSFORMULAREN

Oprettelse af en forløbsplan sker fra patientens journal i dit lægepraksissystem. Se i vejledningen fra din leverandør hvor du finder knapper eller genveje eller kontakt leverandørens support.

Der er grundlæggende 2 processer i forbindelse med udfyldelse af en forløbsplan, nemlig registrering af patientens værdier som fx gennemførelse af en lungefunktion, og herefter udfyldelse af forløbsplanen.

Ofte sker registrering af patientens værdier, herunder lungefunktionstesten af sygeplejersken. I nogle praksis er det sygeplejersken, der udfylder forløbsplanen, når patienten er til lungefunktions-test, hvor så forløbsplanen kan ligge klar til lægens konsultation. I andre praksis

er det lægen, der udfylder forløbsplanen under konsultationen med patienten.

Husk at aftale, hvem der informerer patienten om muligheden for at se egne data og artikler på [www.forlrebsplan.dk](http://www.forlrebsplan.dk). Hvis du udskriver forløbsplanen under konsultationen og giver patienten den med hjem, står web-adressen nederst. Så skal du blot forklare dem, at de kan læse og se videoer samt logge ind på [www.forlrebsplan.dk](http://www.forlrebsplan.dk), hvor de kan se flere data om deres egen KOL.

# ANVENDELSE AF FORMULAREN

**Overblik** Gold status **C**

MRC grad

Antal exacerbationer

CAT

Lungefunktion undersøgt d.d.

FEV1

FVC

FEV1% (beregnet)

**GOLD Status**

**C**

Læs om GOLD her...

Rygestatus

Vægt d.d.

Højde

Inhalationsteknik kontrolleret i praksis

Henvist til rehabilitering

## OVERBLIK

Når der oprettes en forløbsplan, hentes de nyeste oplysninger fra patientens journal. For at data kan hentes, skal de være oprettet i dit laboratoriekort med de rigtige koder. Hvis du i stedet vælger at indtaste nye registreringer i forløbsplansformularen, vil oplysningerne blive sendt fra formularen til dit laboratoriekort i dit lægepraksissystem.

Hvis der er registreret en GOLD status i dit laboratoriekort, forudfyldes denne i formularen. Hvis du skriver nye værdier i de felter, der har indflydelse på GOLD, genberegnes værdien på ny og registreres som en ny værdi, der sendes til dit laboratoriekort.

**Overblik**

MRC grad

Antal exacerbationer

CAT

✓ Vælg

- 1: Ingen åndenød undtagen ved kraftig anstrengelse
- 2: Åndenød ved hastværk og gang op ad bakke
- 3: Går langsommere end andre i samme alder pga. åndenød
- 4: Stopper for at få luft efter ca. 100 m eller nogle få minutters gang i fladt terræn
- 5: Kan ikke forlade huset pga. åndenød eller får åndenød ved af- og påklædning

MRC

Antal exacerbationer

Ved nogle felter findes der små forklaringer, f.eks. ved "Antal exacerbationer". Klik på ikonet med **?** for en forklaring.

## EGENOMSORG

Under egenomsorg kan patientens personlige mål skrives ind.

### Egenomsorg

**Guidet egenomsorg**

1. Det, jeg har mest brug for i forhold til min sygdom, er...
2. Det bedste, jeg kan gøre i forhold til min sygdom, er...

**Mine mål**

Jeg vil gerne kunne gå en lang tur ved stranden til sommer

0 / 300 tegn

### Vægt

Vægt d. d.  kg. Højde  M.

BMI

Vægttab over 1 BMI inden for det sidste år?

Ja  Nej

Aftalt status mål

Vægt  kg. BMI

Luk

Livsstiloversigten viser både aktuelle værdier og mål der er aftalt med patienten.

F.eks. klik på "Vægt".



## PLAN – AFTALTE KONTROLLER

Angiv aftale om hyppighed af kontroller hos egen læge. Se information om pneumokokvaccination ved at trykke på **i**.

### Forløb

#### Lægehus

Tid til næste kontrol

 mdr.

#### Husk at bestille tid til...

1. Influenzavaccination mellem 1. oktober og 31. december.
2. Pneumokokvaccination hvis det anbefales **i**

[Kommunale KOL tilbud ↗](#)

De kommunale KOL tilbud på sundhed.dk findes via knappen.

Information om patientens vaccinationsstatus kan pt. desværre ikke hentes fra patientens journal eller fra DDV (Dansk Vaccinations Register).

## FAST MEDICIN

Her vises en oversigt over al patientens KOL-medicin og øvrig fast medicin. Oversigten opdateres fra FMK gennem dit medicinmodul og ændring af medicin skal altid ske i medicinmodulet. Medicinen kan **ikke** redigeres i forløbsplansformularen.

Medicin						
KOL relateret iflg. FMK <span style="float: right;">Ændringer i medicin kan kun ske i FMK/medicinmodul</span>						
Type	Indikation	Indholdsstof	Navn	Styrke	Dosis	Vis ikke i forløbsplan
LABA	KOL	Tiotropium	Spiriva	18 mikrogram	1 kapsel x 1 dagligt	<input type="checkbox"/>
Øvrig fast medicin iflg. FMK						
Indikation	Indholdsstof	Navn	Styrke	Dosis	Vis ikke i forløbsplan	
Sukkersyge	Metformin	Metformin	500 mg	1 tablet 2 gange daglig	<input type="checkbox"/>	
Kolesterol	Atorvastatin	Atorvastatin	40 mg	1 tablet til natten	<input type="checkbox"/>	
Bloedtryk	Losartan	Losartan	50 mg	1 tablet daglig	<input type="checkbox"/>	

Hvis du markerer i kolonnen "Vis ikke i forløbsplan" vil medicinen ikke blive vist for patienten på [www.forløbsplan.dk](http://www.forløbsplan.dk) eller i den printede forløbsplan. Medicinen forsvinder ikke fra oversigten i formularen.

Når forløbsplanen er gemt, skal den sendes til KiAP, for at patienten kan få mulighed for at se den elektronisk.

Se i vejledningen fra din lægesystemleverandør, hvordan forløbsplanen sendes.

## SAMTYKKE

Patienten skal give sit samtykke til at data kan vises på [www.forløbsplan.dk](http://www.forløbsplan.dk) for patienten. Du kan sagtens lave en forløbsplan, selvom patienten ikke ønsker at planen skal kunne ses på [www.forløbsplan.dk](http://www.forløbsplan.dk). I så fald skal du blot undlade at sende forløbsplanen fra udbakken.



**Samtykke**  
Patienten giver mundtligt samtykke til at patientdata bruges til forløbsplan

Ja  Nej

## INFORMATION

Der er udarbejdet informationsmateriale til udlevering til patienterne. "Vis patient vejledning" åbner en vejledning, som kan printes og udleveres til patienten.



### Information

Informationsmateriale er udleveret til patienten



Vis patient vejledning

## UDSKRIFT

Der kan udskrives en PDF-version af forløbsplanen, som kan medgives patienten.

Vis/Print

Gem

Luk

Nancy Beegren 251248-9996 04-09-2018

### Min forløbsplan for KOL

**Mine mål**  
Måske er størrelse mistet for at gå 3 små ture dagligt og skære ned på cigaretterne, for bedre at kunne tage i skoven og på legepladsen med sine børnnebø.

**Værdi Seneste fem målinger**

Lungefunktion (Lungefunktion (FEV1 %))

Dato	Værdi
22-05-18	45
24-05-18	45
25-06-18	45
24-08-18	45
04-09-18	45

Vægt (Vægt)

Dato	Værdi
01-06-18	75
20-08-18	75
21-08-18	75
24-08-18	75
04-09-18	75

BMI (BMI)

Dato	Værdi
01-06-18	27
20-08-18	27
21-08-18	27
24-08-18	27
04-09-18	27

**Husk at bestille tid til...**

Årskontrol i januar 2019 hos din egen læge.

Pneumokovaccination hvis det er anbefalet.

Influenzavaccination mellem 1 okt. og 31 dec.

Du kan se din elektroniske forløbsplan på [www.forloebplan.dk](http://www.forloebplan.dk). Her kan du se indholdet om KOL med artikler og videoer. Du kan også lægge på med NemID og se dine data om KOL. Du kan altid kontakte lungeforeningen og høre om netværk og aktiviteter.

Side 1

Nancy Beegren 251248-9996 04-09-2018

### Min medicin for KOL

**KOL relevant medicin**

Navn	Indholdsstof	Styrke	Dosis	Indikation
Theodur		2.0 mg.	1 tabl. x 2 dagl.	Med KOL
Airflusal		2.0 mg	2 tabl. x 2 dagl.	Med KOL
Berodual		2.0 mg	2 tabl. x 2 dagl.	Med KOL
Ultibro		2.0 mg	2 tabl. x 2 dagl.	Med KOL

**Øvrig fast medicin**

Navn	Indholdsstof	Styrke	Dosis	Indikation
ACE hæmmer	ACE hæmmer	10 mg	1 om dagen	Diabetes
Metformin	Metformin	5 mg	2 om dagen	Diabetes
Actrapid	Actrapid Penfill	55 mg.	1 injek. x 2 dagl.	

Du kan se din elektroniske forløbsplan på [www.forloebplan.dk](http://www.forloebplan.dk). Her kan du se indholdet om KOL med artikler og videoer. Du kan også lægge på med NemID og se dine data om KOL. Du kan altid kontakte lungeforeningen og høre om netværk og aktiviteter.

Side 2

## SUPPORT

Kontakt din **lægesystemleverandør**, hvis du har spørgsmål til anvendelsen af forløbsplanerne.

Din lægesystemleverandør har udarbejdet en vejledning til anvendelsen af forløbsplanerne i dit lægesystem.

Kontakt din regionale **datakonsulent**, hvis du vil have hjælp til at komme i gang med forløbsplanerne.

Kontakt **KiAP** support hvis du har spørgsmål til databehandleraftalen:

Tlf. 6550 4550 | mail: support@kiap.dk

Se [www.kiap.dk](http://www.kiap.dk) for faglig information og videovejledninger om forløbsplanerne.

Kontakt **MedCom** hvis du har spørgsmål til forløbsplansprojektet, eller har ønsker og forslag til ændringer:

Tlf. 65432030 | mail: medcom@medcom.dk

# medcom

MedCom  
Forskerparken 10  
5230 Odense M  
Tlf. 65 43 20 30  
[www.medcom.dk](http://www.medcom.dk)

Følg os på:

 /medcom

 /company/medcom\_3

Udgivet af MedCom september 2018

Tekstredigering: MedCom

Grafisk design: idebureauet.dk

Illustrationer: Dam De Lux

Tryk: Lasertryk A/S

Oplag: 3.000 stk.

ISBN 9788791600531

MC-S255